**КАМ’ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3**

**КАМ’ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Панівецька 11, м. Кам’янець-Подільський, Хмельницька область, 32300,

тел. 5-16-80,  e-mail: [kp\_nvk@ukr.net](mailto:kp_nvk@ukr.net), код ЄДРПОУ

НАКАЗ

01.03.2024 м. Кам’янець-Подільський №62

Про організацію та проведення

річного оцінювання екстернів

з предметів інваріантної складової

та вибірково-обов’язкових предметів

навчального плану 10-11 класів

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року №8 ( у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року №160, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 квітня 2021 року за № 528/36150), рішенням педагогічної ради Кам’янець-Подільського ліцею №3 ( протокол №5 від 14.09.2023 року, протокол №10 від 16.10.2023 року, протокол №2 від 29.01.2024 року), заяв батьків

НАКАЗУЮ:

1.Для проведення річного оцінювання екстернів з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів створити комісію.

(додаток 1)

2.Затвердити графік проведення контрольних робіт з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів

(додаток 2)

3.Затвердити графік проведення консультацій з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів

(додаток 3)

4.Річне оцінювання екстернів з інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану за курс 10-го та 11-го класів провести у формі контрольних робіт.

5.Контрольні роботи (початковий-достатній рівні) провести у Goole формах.

6.Контрольні роботи (високий рівень) екстерни виконують на аркушах паперу, роблять фото і надсилають у Goole class

7.Річне оцінювання провести за матеріалами контрольних робіт розроблених об’єднаннями методичними учителів закладу освіти

8.Заступнику директора Наталії ІВАНЕНКО:

8.1.До 10.03.2024 року провести з членами комісії нараду щодо особливостей складання, проведення онлайн контрольних робіт та оцінювання навчальних досягнень учнів.

8.2.До 15.03.2024 року створити Viber групи для комунікації з екстернами щодо порядку проведення річного оцінювання.

8.3.До 22.03 2024 року ознайомити екстернів з графіком проведення контрольних робіт.

8.4.До 29.03.2024 року розархівувати контрольні роботи для проведення річного оцінювання у Goole формах.

8.5.Забезпечити ведення в ліцеї (відповідно до номенклатури справ) відповідної документації ( контрольні роботи, результати контрольних робіт, протоколи оцінювання результатів контрольних робіт, тощо).

8.6.До 05.06.2024 року за результатами річного оцінювання екстернів підготувати проєкти наказів « Про переведення на наступний рік навчання учнів, які здобували освіту за індивідуальною формою навчання (екстернат) у 2023-2024 н.р.» та «Про відрахування із закладу освіти учнів, які здобували освіту за індивідуальною формою навчання (екстернат) у 2023-2024 н.р.».

9.Членам комісій:

9.1.За результатами оцінювання навчальних досягнень екстернів з кожного предмету оформити протоколи оцінювання.

9.2.За результатами оцінювання вчителям-предметникам виставити екстернам річні оцінки з кожного предмету в електронні журнали.

Директор Оксана ТОКАР

**КАМ’ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3**

**КАМ’ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул. Панівецька 11, м. Кам’янець-Подільський, Хмельницька область, 32300,

тел. 5-16-80,  e-mail: [kp\_nvk@ukr.net](mailto:kp_nvk@ukr.net), код ЄДРПОУ

НАКАЗ

01.03.2024 м. Кам’янець-Подільський №

Про організацію та проведення

річного оцінювання екстернів

з предметів інваріантної складової

та вибірково-обов’язкових предметів

навчального плану 10-11 класів

математичного профілю

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12 січня 2016 року №8 ( у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 10 лютого 2021 року №160, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 квітня 2021 року за № 528/36150), рішенням педагогічної ради Кам’янець-Подільського ліцею №3 ( ( протокол №5 від 14.09.2023 року, протокол №10 від 16.10.2023 року, протокол №2 від 29.01.2024 року), заяв батьків

НАКАЗУЮ:

1.Для проведення річного оцінювання екстернів з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів створити комісію.

(додаток 1)

2.Затвердити графік проведення контрольних робіт з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів

(додаток 2)

3.Затвердити графік проведення консультацій з предметів інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану 10-11-х класів

(додаток 3)

4.Річне оцінювання екстернів з інваріантної складової та вибірково- обов’язкових предметів навчального плану за курс 10-го та 11-го класів провести у формі контрольних робіт.

5.Контрольні роботи (початковий-достатній рівні) провести у Goole формах.

6.Контрольні роботи (високий рівень) екстерни виконують на аркушах паперу, роблять фото і надсилають у Goole class

7.Річне оцінювання провести за матеріалами контрольних робіт розроблених об’єднаннями методичними учителів закладу освіти

8.Заступнику директора Наталії ІВАНЕНКО:

8.1.До 10.03.2024 року провести з членами комісії нараду щодо особливостей складання, проведення онлайн контрольних робіт та оцінювання навчальних досягнень учнів.

8.2.До 15.03.2024 року створити Viber групи для комунікації з екстернами щодо порядку проведення річного оцінювання.

8.3.До 22.03 2024 року ознайомити екстернів з графіком проведення контрольних робіт.

8.4.До 29.03.2024 року розархівувати контрольні роботи для проведення річного оцінювання у Goole формах.

8.5.Забезпечити ведення в ліцеї (відповідно до номенклатури справ) відповідної документації ( контрольні роботи, результати контрольних робіт, протоколи оцінювання результатів контрольних робіт, тощо).

8.6.До 05.06.2024 року за результатами річного оцінювання екстернів підготувати проєкти наказів « Про переведення на наступний рік навчання учнів, які здобували освіту за індивідуальною формою навчання (екстернат) у 2023-2024 н.р.» та «Про відрахування із закладу освіти учнів, які здобували освіту за індивідуальною формою навчання (екстернат) у 2023-2024 н.р.».

9.Членам комісій:

9.1.За результатами оцінювання навчальних досягнень екстернів з кожного предмету

оформити протоколи оцінювання.

9.2.За результатами оцінювання вчителям-предметникам виставити екстернам річні оцінки з кожного предмету в електронні журнали.

Директор Оксана ТОКАР